

ONEM/DP-1K/1246/2022



**Avis de recrutement : Chef de Projet.**

**Poste vacant: 1. Lieu d'affectation : Pinga - Walikale.**

**N°037 | ABCOM | PR-RH | Goma | Août | 2022**

Action pour le Bien-être Communautaire, ABCOM ONGD est une organisation non gouvernementale de développement de droit congolais. Elle promeut le bien-être de la personne humaine via les Droits Economiques sociaux et culturels par la mise en œuvre des actions de développement durable et d'urgence dans les zones ante et post conflits, celles en proie aux catastrophes naturelles.

ABCOM ONGD est convaincue que tout homme doit être considéré comme un être sacré jouissant pleinement des tous ses droits fondamentaux, indissociables et inhérents à sa vie, les mots seuls restent creux.

ABCOM a comme slogan, « *Non progredi regredi est* ». ABCOM intervient dans la province du Nord-Kivu depuis sa création et en province de l'Ituri depuis 2018.

ABCOM est active dans les domaines : sécurité alimentaire durable et nutrition, Protection, Education, santé, Wash, Stabilisation paix et bonne Gouvernance.

Son bureau de Coordination se trouve sur 003 Avenue du Gouverneur Quartier les volcans, commune de Goma ville éponyme au Nord-Kivu. ABCOM a plusieurs bureaux terrain notamment à Kitshanga (territoire de Masisi) à Kibua et Pinga (territoire de Walikale), à Kiwanja en territoire de Rutshuru et à Bunia (province de l'Ituri).

ABCOM cherche à recruter un chef de projet dans le cadre de la mise en œuvre de son projet : *Assistance alimentaire d'urgence et appui à la production agricole au bénéfice des foyers déplacés et familles hôtes vulnérables de la zone de santé de Pinga, en territoire de Walikale, province du Nord-Kivu, en République Démocratique du Congo.*

Ce projet : « *Assistance alimentaire d'urgence et appui à la production agricole au bénéfice des foyers déplacés et familles hôtes vulnérables de la zone de santé de Pinga, en territoire de Walikale, province du Nord-Kivu, en République Démocratique du Congo* » est rendu possible grâce au généreux soutien du peuple américain par le biais de l'Agence des Etats-Unis pour le développement international (USAID). Le contenu est la responsabilité de : Action pour le Bien-être Communautaire, ABCOM ONGD » ne reflète pas nécessairement les opinions de l'USAID ou du gouvernement des Etats-Unis.



**DESCRIPTION GENERALE DU POSTE :**

Le but du poste de Chef de projet est la gestion quotidienne des activités du projet mise en œuvre par ABCOM ONGD dans la zone de santé de Pinga en territoire de Walikale.

POSTE	CHE DE PROJET
Superviseur hiérarchique	Program Manager
Département	Programme
Lieu d'affectation	PINGA/territoire de WALIKALE.
Date de publication	26 Août 2022
Date de clôture	09 Septembre 2022.

**DE LA DESCRIPTION TACHES QUOTIDIENNES A ACCOMPLIR :**

Sous la supervision du Program Manger, le Chef de projet est appelé à :

- Planification, suivi et supervision des activités en collaboration avec le (la) chef (fe) de base concerné ;
- Réalisation régulière (chaque trimestre) d'un bilan d'activités, à présenter au Program Manager pendant les réunions bilatérales avec lui/elle, pour le but de réaligner les activités, si nécessaire, selon les objectifs et les priorités du programme
- Réalisation régulière des visites des activités du projet sur terrain, en suivant la planification bimensuelle des missions sur terrain ;
- Coordonner les équipes de terrain en collaboration avec le chef de base concerné et toujours sous la supervision du Program Manager ;
- Organiser une réunion mensuelle de coordination des équipes de terrain ;
- Création et utilisation des outils de planification, suivi et évaluation du projet, à mettre en place en collaboration avec l'équipe concernée ;
- Contrôle de la situation financière du projet pour faciliter le suivi et clôture des avances sur le projet ;
- Faire une réunion de suivi budgétaire avec le (la) Coordinateur (trice) pays, le Program Manager, le (la) DAF ainsi que le Chef de Base, pour analyser la situation budgétaire du projet.
- Elaborer le Plan de Travail pour la réalisation du projet et communication au Program Manager et au chef de base concerné ;
- Rédaction des rapports mensuels, trimestriels d'activités et des comptes rendus de réunions tenues sur terrain. Ces rapports sont régulièrement partagés à la hiérarchie en guise d'actualisation et de mises à jour des activités du projet.
- Connaître à fond les règles de base ABCOM et la vision de ABCOM
- Disponible à exécuter toute autre tâche similaire aux activités du projet.




## PROFIL DU POSTE/QUALIFICATION :

Le poste du chef de projet requiert :

- Avoir un diplôme de grade ou de licence en sciences agronomique, ou en développement rural, en sciences économiques, etc. ; un master en coopération internationale et aide humanitaire constitue un atout majeur.
- La maîtrise de l'outil de Gestion du cycle de projet (Formulation selon le cadre logique, Gestion et mise en place des projets et la gestion des missions et bases sur le terrain)
- La connaissance des procédures de gestion des projets de certains bailleurs, USAID notamment constitue un avantage pour le postulant.
- Avoir géré ou être membre d'une équipe de mise en œuvre des projets sécurité alimentaire dans une structure humanitaire.
- Capable de travailler de manière autonome et de prendre des initiatives ;
- Volonté et capacité de travailler sous pressions et supporter des longues missions de terrain dans un environnement difficile et instable ;
- Capacité de conduire une moto sur des routes difficiles et accidentées (**atout et obligatoire**) ;
- Très bonne aptitude en Français outil essentiel dans la production des rapports détaillés et de meilleure qualité
- Connaissances élémentaires mais fondamentales en anglais est un atout;
- Excellente capacité à s'intégrer dans des équipes multiculturelles ;
- Très bonne connaissance du territoire de WALIKALE ;
- Excellente connaissance de MS Office, en particulier EXCEL, WORD, POWERPOINT, Internet et OUTLOOK.

### Comment postuler :

Une lettre de motivation en une page adressée à la Direction de ABCom ; un curriculum vitae de 2 à 3 pages et les copies en photocopie libre des titres académiques.

### Post-scriptum :

- Les candidats qui ont le profil requis peuvent nous envoyer leur dossier des candidatures adressés à la Direction ABCom ONGD au plus tard le **09 Septembre 2022** à 17h00, aux adresses ci-après :
- Bureau de Coordination : Avenue du Gouverneur, Quartier les Volcans, Commune de Goma, Nord-Kivu, République Démocratique du Congo.
- Bureau terrain à PINGA, Quartier NKASA, avenue NKASA, zone de santé de Pinga, territoire de WALIKALE.
- **Les candidatures féminines sont vivement encouragées.**
- Offre disponible sur [www.abcom-rdc.org](http://www.abcom-rdc.org).

Fait à Goma le 26 Août 2022.

Ne varietur.

La représentation ABCom ONGD

